



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан


Л.М. Инаходова

26 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.06 «Правоведение»

Код и направление подготовки (специальность)	19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
Направленность (профиль)	Технология производства продуктов и организация общественного питания
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Заочная
Год начала подготовки	2022
Выпускающая кафедра	Инженерные технологии
Кафедра-разработчик	Инженерные технологии
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Белебей 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (далее – РПД) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2020 № 1047, и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

доцент, к.и.н., доцент
(должность, степень, ученое звание)


(подпись)

В.В. Федотов
(ФИО)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 26 мая 2022 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Цынаева
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

доцент, к.т.н.
(степень, ученое звание, подпись)

А.В. Борисова
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Содержание лекционных занятий	4
4.2. Содержание лабораторных занятий	5
4.3. Содержание практических занятий	5
4.4. Содержание самостоятельной работы	5
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	6
6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	8
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	8
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	8
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	8
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
Приложение 2. Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)	
Приложение 3. Аннотация рабочей программы дисциплины	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	З1 УК-11.1 Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения
			УК-11.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	У1 УК-11.2 Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство В1 УК-11.2 Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной цели задачи и аргументирует оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	З1 УК-2.1 Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У1 УК-2.1 Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности В1 УК-2.1 Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы: обязательная часть.

Таблица 4

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2		Экономика	Инновационная экономика и технологическое предпринимательство; Практико-ориентированный проект

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 5

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	4	4
лекционные занятия (ЛЗ)	2	2
лабораторные работы (ЛР)	0	0
практические занятия (ПЗ)	2	2
Внеаудиторная контактная работа, КСР	2	2
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	62	62
практическим занятиям	15	15
самостоятельное изучение материала	15	15
подготовка к тестированию	16	16
подготовка к зачету	16	16
Формы текущего контроля успеваемости		тестирование вопросы к практическим занятиям
Формы промежуточной аттестации	зачет	зачет
Контроль	4	4
ИТОГО: час.	72	72
ИТОГО: з.е.	2	2

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 6

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	КСР	Конт-роль	Всего часов
1.	Основы государства и права	-	-	-	15	-	1	16
2.	Конституционное право и административное право РФ.	2	-	-	15	1	1	19
3.	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ	-	-	2	16	1	1	20
4.	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства	-	-	-	16	-	1	17
Итого:		2	0	2	62	2	4	72

4.1. Содержание лекционных занятий

Таблица 7

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
Курс 1				
1.	Конституционное право и административное право РФ.	Конституционное право и административное право РФ.	1. Конституционное право РФ. 2. Права и свободы гражданина 3. Основы муниципального право РФ. 4. Административное и уголовное право РФ. 5. Судебные органы РФ.	2
Итого за курс:				2
Итого:				2

4.2. Содержание лабораторных занятий

Таблица 8

№ ЛР	Наименование раздела	Наименование лабораторной работы	Содержание лабораторной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

4.3. Содержание практических занятий

Таблица 9

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
Курс 1				
1.	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ	Субъекты и объекты гражданского права. Сделки, доверенность, Исковая давность, право собственности в РФ. Обязательства. Сделки и договора. Договора: купли-продажи энергоснабжения, аренда. Виды страхования. Налоговые отношения в РФ, группы налогов. Налоговые правонарушения, юридическая ответственность. Трудовые отношения. Социальное партнёрство Дисциплина труда, защита трудовых прав Основы экологического права. Экологические правонарушения и юридическая ответственность. Жилищный кодекс РФ. Управление МКД – основные положения.	2
Итого за курс:				2
Итого:				2

4.4. Содержание самостоятельной работы

Таблица 10

№ п/п	Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
Курс 1				
1.	Основы государства и права	практические занятия	Анализ источников российского права – Конституция РФ. Основы муниципального права. Высшие органы федеральной власти, порядок формирования и полномочия. Права и свободы граждан РФ, избирательное право РФ. Правонарушения и юридическая ответственность в РФ. Судебные инстанции. Исковое производство гражданских дел	3
	Конституционное право и административное право РФ.			3
	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ			4
	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства			4
2.	Основы государства и права	самостоятельное изучение материала	Анализ источников российского права – Конституция РФ. Основы муниципального права. Высшие органы федеральной власти, порядок формирования и полномочия. Права и свободы граждан РФ, избирательное право РФ. Правонарушения и юридическая ответственность в РФ. Судебные инстанции. Исковое производство гражданских дел	4
	Конституционное право и административное право РФ.			4
	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ			4
	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства			4
3.	Основы государства и права	подготовка к тестированию	Субъекты и объекты гражданского права. Сделки, доверенность, Исковая давность, право собственности в РФ. Обязательства. Сделки и договора. Договора: купли-продажи энергоснабжения, аренда. Виды страхования. Налоговые отношения в РФ, группы налогов.	4
	Конституционное право и административное право РФ.			4
	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ			4

	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства		Налоговые правонарушения, юридическая ответственность. Трудовые отношения. Социальное партнёрство Дисциплина труда, защита трудовых прав Основы экологического права. Экологические правонарушения и юридическая ответственность. Жилищный кодекс РФ. Управление МКД – основные положения. Подготовка к тестированию	4
4.	Основы государства и права	подготовка к зачету	ФЗ-88 2008г. «Технический регламент на молоко и молочную продукцию»	4
	Конституционное право и административное право РФ.		ФЗ-29 2000г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»	4
	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ		ГОСТ ISO 12875-2016 Прослеживаемость рыбной продукции. ГОСТ 13799-2016 «Продукты переработки фруктов, овощей и грибов. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».	4
	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства		ГОСТ 23231-2016 Изделия колбасные вареные и продукты из мяса вареные. ГОСТ Р 56766-2015 Услуги общественного питания. Термины, установленные в ГОСТ 31965	4
Итого за курс:				62
Итого:				62

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Методические указания при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции для того, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут подняты в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т. е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т. п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

2. Методические указания при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выработать определенные решения по обозначенной проблеме. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

3. Методические указания по самостоятельной работе

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;
- в методическом кабинете, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

12. Методические указания по подготовке к тестированию

Тестовые задания – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки. Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Тестовые задания охватывают основные вопросы по изучаемой теме. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы литературы по дисциплине. Контрольный тест выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий.

6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Таблица 11

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Книжный фонд (КФ) или электрон. ресурс (ЭР)	Литература	
			учебная	для самост. работы
1.	Правоведение: учебное пособие / Аблезгова О.В., Ай Пи Эр Медиа: 2010.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 1150	ЭР	+	-
2.	Правоведение: учебник / Чашин А.Н., Вузовское образование: 2012.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 9710	ЭР	+	-
3.	Мухаев, Р. Т. Правоведение: учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р. Т. Мухаев. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02199-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109210.html	ЭР	+	-
4.	Правоведение: учебное пособие / Бондаренко В.А., Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет: 2012.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 12700	ЭР	-	+
5.	Земцов, Б. Н. Правоведение: учебное пособие / Б. Н. Земцов, А. И. Чепурнов. — Москва: Евразийский открытый институт, 2011. — 400 с. — ISBN 978-5-374-00561-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/11066.html	ЭР	+	-
6.	Закревская, О. В. Правоведение: учебное пособие / О. В. Закревская. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2011. — 329 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/1151.html	ЭР	-	+
7.	Правоведение в схемах и таблицах: учебное пособие / Василенко А.И., Российский новый университет: 2008.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 21297	ЭР	+	-
8.	Правоведение: учебное пособие / Афонина А.В., Ай Пи Эр Медиа: 2009.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 1152	ЭР	-	+
9.	Старова, Е. А. Гражданское право: учебно-методическое пособие / Е. А. Старова, Ю. В. Чернышев. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 195 с. — ISBN 978-5-9227-0435-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/26871.html	ЭР	-	+

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

Программное обеспечение

Таблица 12

№ п/п	Название	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)	Правообладатель (производитель)	Страна происхождения (иностранное или отечественное)
1.	LibreOffice Writer	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
2.	LibreOffice Impress	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
3.	LibreOffice Calc	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
4.	Adobe Reader	свободно распространяемое	Adobe Systems Incorporated	иностранное
5.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	лицензионное	НПО «ВМИ»	отечественное
6.	Антивирус Касперского	лицензионное	Лаборатория Касперского	отечественное

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

Таблица 13

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
2	Электронно-библиотечная система СамГТУ	Электронная библиотека СамГТУ	https://elib.samgtu.ru/
3	eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- методический кабинет (ауд. 9).

10. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине

Б1.О.01.06 «Правоведение»

Код и направление подготовки (специальность)	19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
Направленность (профиль)	Технология производства продуктов и организация общественного питания
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2022
Выпускающая кафедра	Инженерные технологии
Кафедра-разработчик	Инженерные технологии
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	зачет

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и признаков проявления компетенций (дескрипторов), которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	З1 УК-11.1 Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения
			УК-11.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям	У1 УК-11.2 Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство В1 УК-11.2 Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной цели задачи и аргументирует оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	З1 УК-2.1 Знать: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У1 УК-2.1 Уметь: использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности В1 УК-2.1 Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 4

Код и индикатор достижения компетенции	Оценочные средства				
	Основы государства и права	Конституционно е право и административн ое право РФ.	Гражданское, налоговое право и трудовое право РФ	Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства	Промежуточна я аттестация
	Тестирование		Вопросы к практические занятиям	Тестирование	Вопросы к зачету
УК-11.1	З1 УК-11.1	З1 УК-11.1	З1 УК-11.1	З1 УК-11.1	З1 УК-11.1
УК-11.2	У1 УК-11.2	У1 УК-11.2	У1 УК-11.2	У1 УК-11.2	У1 УК-11.2
УК-11.2	В1 УК-11.2	В1 УК-11.2	В1 УК-11.2	В1 УК-11.2	В1 УК-11.2
УК-2.1	З1 УК-2.1	З1 УК-2.1	З1 УК-2.1	З1 УК-2.1	З1 УК-2.1
УК-2.1	У1 УК-2.1	У1 УК-2.1	У1 УК-2.1	У1 УК-2.1	У1 УК-2.1
УК-2.1	В1 УК-2.1	В1 УК-2.1	В1 УК-2.1	В1 УК-2.1	В1 УК-2.1

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

2.2. Формы промежуточной аттестации

Во время теоретического обучения студенты сдают контрольные точки, которые осуществляются путем выполнения соответствующего задания в личном кабинете.

2.2.1. Перечень тестовых заданий

1. Знание гражданских прав и обязанностей ... (Какой ответ логически лишний в данном перечне?).
 - а) Позволяет им компетентно исполнять свои обязанности.
 - б) Предостерегает от совершения правонарушающих деяний.
 - в) Позволяет избежать наказания за совершение преступления.
 - г) Помогает защитить свои права и законные интересы.
2. Право собственности в РФ принадлежит:
 - а) государству. в) обществу.
 - б) гражданам. г) частная, государственная, муниципальная, и иная.
3. Элемент нормы права, представляющий собой создание неблагоприятных последствий
 - а) санкция. б) гипотеза. в) диспозиция. г) квалификация
4. Основные стратегические направления деятельности государства внутри страны и на международной арене, в которых выражается его сущность, роль и назначение в обществе – это ...
 - а) принципы государственной власти.
 - б) функции государства.
 - в) задачи государства.
 - г) признаки государства.
5. Все полномочия государственных органов по внешним и внутренним функциям называется....
 - а) неприкосновенностью.
 - б) государственным суверенитетом.
 - в) автономией.
 - г) народным суверенитетом.
6. Конституция Российской Федерации 1993 года выражает волю _____ Российской Федерации
 - а) Президента.
 - б) Народа.
 - в) Государственной Думы.
 - г) Правительства.
7. Виновно совершенное, противоправное, общественно опасное деяние лица, причиняющее вред интересам общества, государства и личности называется
 - а) правонарушением. в) правоотношением.
 - б) нормой права. г) нормативным актом.
8. Юридический состав правонарушений образуют следующие элементы: (убрать лишний вариант!)
 - а) Объект правонарушения.
 - б) Объективная сторона.
 - в) Субъект правонарушения.
 - г) Субъективная сторона.
 - д) Вредный результат.
9. Какой элемент состава преступления характеризует данное понятие: «это охраняемые

правом общественные отношения, которым совершаемым преступлением наносится вред или они ставятся под угрозу причинения вреда»

а) объект в) субъект

б) объективная сторона г) субъективная сторона

10. Если в трудовом договоре не определен день начала работы, то работник должен приступить к работе

а) если такой день в договоре не определен, то работник не приступит к работе

в) со дня издания приказа о приеме на работу.

б) на следующий рабочий день после вступления договора в силу

г) с начала очередной календарной недели

11. Источники экологического права

а) Конституция РФ и ФЗ РФ.

б) Постановление Правительства РФ.

в) Экологическая доктрина РФ

г) относятся к государственной тайне РФ.

12. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем

а) в связи с причинением работником вреда имуществу работодателя.

б) на основании договора подряда.

в) на основании приказа о приеме на работу.

г) на основании трудового договора.

13. Среди налоговых преступлений уголовным законодательством

не предусмотрены....

а) преступления небольшой тяжести.

б) малозначительные преступления.

в) незначительные преступления.

г) мелкие преступления

14. Основные условия гражданского договора

а) Цена и качество.

б) Срок передачи товара и денег.

в) Предмет договора, наименование товаров, работ, услуг и стоимость по договору.

г) Наименование товара, предмет договора.

15. Доверенность действительна при

а) Наличии даты выдачи.

б) Сроке действия доверенности.

в) Полномочии доверенного лица.

г) Нотариальном удостоверении доверенности.

Перечень правильных ответов прилагаемого теста

Вопрос	Правильный ответ	Вопрос	Правильный ответ	Вопрос	Правильный ответ
1	б	6	б	11	а
2	г	7	а	12	г
3	а	8	д	13	г
4	б	9	а	14	в
5	б	10	б	15	а

2.2.2. Вопросы к практическим работам.

1. Анализ источников российского права – Конституция РФ. Основы муниципального права.
2. Высшие органы федеральной власти, порядок формирования и полномочия.
3. Права и свободы граждан РФ, избирательное право РФ.
4. Правонарушения и юридическая ответственность в РФ.
5. Судебные инстанции. Исковое производство гражданских дел

2.3. Формы промежуточной аттестации

2.3.1. Перечень вопросов для зачета:

1. Теории возникновения государства и права
2. Типология государств: формационный и цивилизационный подходы.
3. Место и роль правоведения в системе юридических наук.
4. Теории права: принципы и признаки права. Толкование права
5. Понятие и признаки правового государства.
6. Понятие и признаки нормы права; структура нормы права.
7. Понятие формы (источника) права; виды форм права.
8. Правовая система РФ
9. Отрасли права РФ, краткая характеристика
10. Избирательный процесс в РФ.
11. Правоотношения. Субъекты и объекты права

12. Юридические факты.
13. Правонарушение. Состав и виды правонарушения.
14. Основы конституционного статуса Федерального Собрания. Палаты Федерального Собрания: состав, порядок формирования, внутренняя организация. Компетенция Федерального Собрания и его палат. Порядок деятельности Федерального Собрания. Законодательный процесс.
15. Права и свободы человека. Избирательное право РФ.
16. Основы административного права РФ
17. Органы по рассмотрению дел об административных правонарушениях.
18. Основы гражданского права РФ.
19. Сроки, исковая давность.
20. Право собственности РФ.
21. Понятие юридического лица, правосубъектность, классификация, организационно-правовые формы. Образование, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
22. Возникновение и исполнение обязательства.
23. Перемена лиц в обязательстве.
24. Ответственность за неисполнение обязательств.
25. Порядок заключения договора.
26. Договор купли продажи.
27. Сделки. Условия и последствия недействительности сделок. Форма сделки. Последствия несоблюдения требуемой законом формы сделки. Представительство и доверенность.
28. Поставка и энергоснабжение.
29. Аренда и лизинг.
30. Договор займа и кредита транспортные договора.
31. Страхование.
32. Наследственное право.
33. Порядок принятия наследства
34. Понятие и источники семейного права. Понятие брака и условия его заключения.
35. Личные и имущественные отношения супругов.
36. Трудовой договор его заключение.
37. Переводы на другую работу, перемещение.
38. Рабочее время и время отдыха.
39. Трудовая дисциплина. Поощрение и увольнение работника.
40. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
41. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
42. Предмет, источники налогового права в РФ. Виды налогов и элементы налогообложения.
43. Налоговая декларация и налоговые проверки в РФ.
44. Налоговые правонарушения и виды ответственности.
45. Основные нормы ФЗ "Технический регламент на молоко и молочную продукцию."
46. Специальные технологические процессы обработки молочных продуктов.
47. Основные нормы ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
48. Основные нормы ГОСТ 23231-2016 Изделия колбасные вареные и продукты из мяса вареные.
49. Прослеживаемость рыбной продукции.
50. Продукты переработки фруктов, овощей и грибов
51. Ограничения мест для курения, запрет курения
52. Жилищный кодекс РФ - основные положения.
53. Требования к помещениям предприятий общественного питания.
54. Что такое право? Какова роль права в нашей стране?
55. Какие источники права вы знаете?
56. Какие виды административных взысканий являются основными, а какие дополнительными?
57. Антикоррупционное законодательство: источники, юридическая ответственность.
58. Предмет и метод экологического права.
59. Нормативно-правовое регулирование отношений в области охраны окружающей среды.
60. Какие методы сбора информации вы знаете?
61. Назовите применяемые Вами способы поиска, критического анализа и синтеза информации при изучении раздела «Основы конституционного права Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина».
62. Какой качественный метод сбора информации вы использовали при изучении теории государства и права?

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

3.1. Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 5

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся
1.	Тестирование	систематически на практических занятиях /письменно и устно / в личном кабинете	экспертный	По пятибалльной шкале	ведомость текущего контроля
2.	Вопросы к практическим занятиям	систематически на практических занятиях /письменно и устно / в личном кабинете	экспертный	По пятибалльной шкале	ведомость текущего контроля
3.	Промежуточная аттестация - зачет	по окончании изучения дисциплины/ устно	экспертный	Зачет/незачет	зачетная ведомость, зачетная книжка

3.2. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

Критерии оценки и шкала оценивания тестирования

Таблица 6

Шкала оценивания	Критерии оценки	Кол-во баллов
«Отлично»	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному).	(41-50) баллов
«Хорошо»	Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы, допуская незначительные погрешности, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов).	(31-40) баллов
«Удовлетворительно»	Студент показывает достаточные, но неглубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами, для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы, достигнуты минимальные или выше показатели рейтинговой оценки при наличии выполнения предусмотренных РПД учебных заданий	(21-30) баллов
«Неудовлетворительно»	Ответы на вопросы даны не верно	0-20 баллов

Критерии оценивания вопросов к практическим занятиям

Таблица 7

Шкала оценивания	Критерии оценки	Кол-во баллов
«Отлично»	выставляется студенту, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	(41-50) баллов
«Хорошо»	выставляется студенту, если он по существу излагает материал, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знает наиболее важные закономерности	(31-40) баллов
«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знает перечень наиболее важных категорий, основные направления взаимодействия указанных категорий. Умеет определять смысл. Владеет основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации.	(21-30) баллов
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими	(0-20) баллов

	затруднениями отвечает на практикоориентированные вопросы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	
--	---	--

Общие критерии и шкала оценивания результатов для допуска к промежуточной аттестации

Таблица 8

Наименование оценочного средства		Балльная шкала
1.	Тестирование	0-50 баллов
2.	Вопросы к практическим занятиям	0-50 баллов
Итого:		100 баллов

Максимальное количество баллов за семестр – 100. Обучающийся допускается к экзамену при условии 51 и более набранных за семестр баллов.

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Оценку «отлично» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 85-100 %**, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой, усвоивший основную и ознакомленный с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных положений учебной дисциплины, необходимых для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 71-84 %**, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные рабочей программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, продемонстрировавшим систематическое владение материалом дисциплины, способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, но допустившим несущественные неточности в ответе.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 51-70 %**, обнаруживший знание основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, освоившему компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем **на 51%**, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий.

Шкала оценивания результатов

Таблица 9

Процентная шкала (при ее использовании)	Оценка в системе «неудовлетворительно – хорошо – отлично»
0-50%	Неудовлетворительно
51-70%	Удовлетворительно
71-84%	Хорошо
85-100%	Отлично

Основанием для определения оценки на экзаменах служит уровень освоения обучающимися материала и формирования компетенций, предусмотренных программой учебной дисциплины.

Успеваемость на **зачете** определяется оценками: «зачтено», «не зачтено».

Оценку «зачтено» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 51-100 %**, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой, усвоивший основную и ознакомленный с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценку «не зачтено» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем **на 51%**, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий.

Шкала оценивания результатов

Таблица 10

Процентная шкала (при ее использовании)	Оценка в системе: «зачтено - не зачтено»
0-50%	Не зачтено
51-100%	Зачтено

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

_____ Л.М. Инаходова
« ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.01.06 «Правоведение»

по направлению подготовки (специальности) 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания» по направленности (профилю) подготовки «Технология производства продуктов и организация общественного питания»

на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Разработчик дополнений и изменений:

_____ (должность, степень, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры « ____ » _____ 20__ г.,
протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ (степень, звание, подпись) _____ (ФИО)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.01.06 «Правоведение»

Код и направление подготовки (специальность)	19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания
Направленность (профиль)	Технология производства продуктов и организация общественного питания
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2022
Выпускающая кафедра	Инженерные технологии
Кафедра-разработчик	Инженерные технологии
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	зачет

Семестр	Час. / з.е.	Лек. зан., час.	Лаб. зан., час.	Практич. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
1	72 / 2	2	-	2	2	62	4	зачет
Итого	72 / 2	2	-	2	2	62	4	зачет

Универсальные компетенции:	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1	Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.2	Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной цели задачи и аргументирует оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм
Общепрофессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	
Профессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	

Краткое содержание дисциплины:

1. Основы теории государства и права: происхождение, признаки и функции государства и права; норма права, состав правонарушения и юридическая ответственность, источники права, отрасли права РФ

2. Основы конституционного и административного права РФ: конституционные основы РФ и местного самоуправления; высшие органы власти, избирательные права граждан. Основы муниципального права административное, уголовное право РФ: полномочия органов МСУ в строительстве. Предмет, источники экологического права,

3. Основы гражданского, налогового, трудового, экологического права РФ: субъекты и объекты, источники; основные институты; обязательства; наследование, интеллектуальное право. основы налогового права, налоговые правонарушения, установление трудовых отношений, дисциплина труда, материальная ответственность.

4. Основные нормативные правовые акты в сфере пищевого производства: ФЗ "Технический регламент на молоко и молочную продукцию" ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов». ГОСТ 23231-2016 Изделия колбасные вареные и продукты из мяса вареные. Требования к помещениям предприятий общественного питания.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста и вопросов к практическим занятиям, промежуточный контроль в форме зачета.